# 2.5.2.4购进自用货物免退税申报核准

## 一、事项名称

购进自用货物免退税申报核准

## 二、事项类别

* 发起方式：人工发起（纳税人）
* 办结方式：限时办结
* 全省通办：否
* 网上办理：是
* 适用层级：省、市、县(市、区)级
* 最多跑一次：是

## 三、办理条件

享受购进自用货物免退税政策的出口企业，应在规定申报期内向主管税务机关申请办理购进自用货物免退税的申报核准业务，税务机关按照国家规定进行核准。

购进自用货物免退税申报核准包括输入特殊区域内生产企业耗用的水、电、气免退税核准和研发机构采购国产设备免退税核准。

## 四、设定依据

1.国家税务总局关于发布<出口货物劳务增值税和消费税管理办法>的公告》（国家税务总局公告2012年第24号）第七条第（一）项

“输入特殊区域的水电气，由购买水电气的特殊区域内的生产企业申报退税。企业应在购进货物增值税专用发票的开具之日次月起至次年4月30日前的各增值税纳税申报期内向主管税务机关申报退税。逾期的，企业不得申报退税。申报退税时，应填报《购进自用货物退税申报表》（见附件18），提供正式电子申报数据及下列资料：  
　　1．增值税专用发票（抵扣联）；  
　　2．支付水、电、气费用的银行结算凭证（加盖银行印章的复印件）”

## 五、办理材料

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资料名称** | **份数** | **报送类型** | **报送条件** | **资料处理方式（适用于办税服务厅办理）** | **电子资料上传（适用于电子税务局办理）** |
| **1** | 购进自用货物退税正式申报电子数据 | 1 | 必报 |  | 税务机关留存 | 是 |
| 2 | 《购进自用货物退税申报表》 | 3 | 必报 |  | 税务机关留存2份 | 是 |
| 3 | 增值税专用发票（抵扣联） | 1 | 必报 |  | 税务机关留存 | 是 |
| 4 | 采购国产设备合同 | 1 | 条件报送 | 研发机构采购国产设备 | 查验后返还 | 是 |
| 5 | 支付水、电、气费用的银行结算凭证（加盖银行印章复印件） | 1 | 条件报送 | 输入特殊区域内生产企业耗用的水、电、气 | 税务机关留存 | 是 |

## 六、办理流程



## 七、办理时限

资料齐全、符合法定形式的，税务机关受理后：5个工作日、10个工作日、15个工作日、20个工作日(根据出口企业类别不同）办结。

## 八、表证单书

1.A06315《购进自用货物退税申报表》

## 九、注意事项

1.本事项限时办结。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **信用状况**  **差异化规则** | **一类** | **二类** | **三类** | **四类** |
| **办理期限** | 5个工作日 | 10个工作日 | 15个工作日 | 20个工作日 |

发生发函核实等国家税务总局文件中规定的特殊情形，可不受此办结时限限制。

2.纳税人使用符合电子签名法规定条件的电子签名，与手写签名或者盖章具有同等法律效力。

3.纳税人提供的各项资料为复印件的，均须注明“与原件一致”并签章。

4.无纸化企业只应报送通过税控数字证书签名后的申报电子数据，相关纸质申报资料留存备查。

5.纳税人对报送资料的真实性和合法性承担责任。

6.最多跑一次是在资料完整且符合法定受理条件的前提下，最多只需要到税务机关跑一次。

7.纳税人上门办理涉税事项时需报送纸质版资料，通过网上办理或移动终端办理的按照系统操作报送电子版资料。本指南中提到的办理材料里未注明原件、复印件的均为原件，仅注明复印件的只需提供复印件，注明原件及复印件的，收取复印件，原件查验后退回。

## 十、办理时间

各地办税服务厅办理时间，详见办税地图：

<https://12366.chinatax.gov.cn/bsfw/bsdt/>

## 十一、办理地点

各地办税服务厅地址，详见办税地图：

<https://12366.chinatax.gov.cn/bsfw/bsdt/>

## 十二、办理机构

主管税务机关

## 十三、收费标准

不收费

## 十四、联系方式

拨打12366热线，或者拨打各地办税服务厅联系电话，详见办税地图：

<https://12366.chinatax.gov.cn/bsfw/bsdt/>